



สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด  
เลขที่ 511 หมู่ที่ 7 ถนนชาวนาอินทร์  
ตำบลวิศิษฐ์ อำเภอเมืองบึงกาฬ  
จังหวัดบึงกาฬ 38000

หนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์  
ประเภท ( ) บุคคลธรรมดา ( ) นิติบุคคล  
บัญชีเลขที่.....

เรียน สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด วันที่.....  
ข้าพเจ้า.....

สมาชิกทะเบียนเลขที่.....หน่วยอำเภอ.....

ก. มีความประสงค์ขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับสหกรณ์ โดยให้รายละเอียด ดังนี้

1. ชื่อบัญชี.....ประเภทเงินฝาก.....

2. เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....อายุ.....ปี อาชีพ.....

3. ที่อยู่บ้านเลขที่.....

..... โทร.....

4. ที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำงาน.....

..... โทร.....

5. สถานที่ที่สะดวกในการติดต่อ ( ) ข้อ 3 ( ) ข้อ 4 ( ) อื่นๆ ระบุ.....

..... โทร.....

6. เลขประจำตัวประชาชน.....

วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....

7. เงื่อนไขการส่งจ่าย ข้าพเจ้าผู้เดียวมีอำนาจในการถอนเงิน หรือในการให้คำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากรายนี้ และ  
ข้าพเจ้าได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อของข้าพเจ้าในบัตร ซึ่งส่งมาพร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีนี้

8. ข้าพเจ้ายินยอมผูกพัน และปฏิบัติตามระเบียบของสหกรณ์นี้ ในส่วนเกี่ยวกับเงินฝากออมทรัพย์ซึ่งใช้อยู่ใน  
เวลานั้นๆ ทุกประการ

ข. ข้าพเจ้าได้ทราบและตกลงยินยอมปฏิบัติตามระเบียบการของสหกรณ์นี้ ในส่วนเกี่ยวกับเงินออมทรัพย์ ของ  
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด และเงื่อนไขดังนี้

1. การเปิดบัญชีเงินฝากครั้งแรก ผู้ฝากต้องกรอกรายการในคำขอเปิดบัญชีเงินฝาก ระบุเงื่อนไขข้อตกลงในการฝาก  
และให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้กับสหกรณ์

2. การเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อ ที่อยู่ หรือเงื่อนไข ต้องแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมกับให้ตัวอย่าง  
ลายมือชื่อ ที่อยู่ หรือเงื่อนไข ที่ต้องการเปลี่ยนแปลง

3. สหกรณ์จะมอยสมุดฝากให้ ผู้ฝากจะโอนเปลี่ยนมือ แก่ไข หรือฉีกแผ่นใดแผ่นหนึ่งไม่ได้ และควรรีบเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย ถ้าชำรุดหรือสูญหาย ต้องรีบแจ้งให้สหกรณ์ทราบ
4. ทุกครั้งที่ฝากหรือถอน ผู้ฝากต้องนำสมุดคู่ฝากมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบอำนาจของสหกรณ์ เพื่อลงรายการฝากหรือถอนแล้วแต่กรณี และให้ตรวจสอบจำนวนที่ฝากหรือถอน และยอดคงเหลือให้ถูกต้อง ตลอดจนลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจรับรองยอดคงเหลือ ให้ถูกต้องตรงกับลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจตามที่สหกรณ์ประกาศไว้ ถ้าปรากฏว่าผิดพลาดให้แจ้งสหกรณ์ทราบ และแก้ไขทันที
5. เช็ก ตัวแลกเงิน ใบสั่งจ่าย หรือตราสารอื่นที่เปลี่ยนมือได้ที่นำมาฝากสหกรณ์ สหกรณ์จะรับไว้เพื่อเรียกเก็บเท่านั้น ผู้ฝากจะถอนเงินจำนวนนี้ได้ต่อเมื่อสหกรณ์เรียกเก็บเรียบร้อยแล้ว ถ้าหากเรียกเก็บเงินไม่ได้ ผู้ฝากต้องมาขอรับคืนไปจัดการเรียกเก็บเอง
6. ยอดเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก ยังถือไม่ได้ว่าถูกต้อง จนกว่าจะได้ตรวจสอบตรงกับบัญชีของสหกรณ์เรียบร้อยแล้ว
7. เอกสารหรือหนังสือใดของสหกรณ์ที่ส่งทางไปรษณีย์ธรรมดาไปยังที่อยู่ หรือสถานที่ทำงาน หรือสถานที่ติดต่อได้ ซึ่งระบุไว้ในหนังสือขอเปิดบัญชี ผู้ฝากต้องยินยอมให้ถือว่าสหกรณ์ได้ส่งให้เรียบร้อยแล้วโดยชอบแล้ว
8. เมื่อสหกรณ์ทราบว่า ผู้ฝากถึงแก่กรรมจะด่าจ่ายเงินของผู้ฝากทันที ผู้รับมรดกหรือผู้จัดการมรดกของผู้ฝากมีสิทธิ์ที่จะได้รับเงินฝากคืน โดยนำสมุดคู่ฝากเงินและหลักฐานต่างๆ ที่สหกรณ์ต้องการมาพิสูจน์จนเป็นที่พอใจแก่สหกรณ์จึงจะจ่ายเงินคืนให้

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้รับสำเนาหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูบึงกาฬ จำกัด ไปจากสหกรณ์แล้ว 1 ฉบับ และถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ระเบียบและคำเตือนดังกล่าวเป็นต้นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้น ข้าพเจ้ายินยอมทุกประการ

**ขอแสดงความนับถือ**

(ลายมือชื่อ).....

.....

(ผู้ขอเปิดบัญชี)

ผู้รับเปิดบัญชี	อนุมัติ